

PATVIRTINTA

VšĮ Lietuvos žemės ūkio konsultavimo tarnybos
direktorius 2024 m. lapkričio 11 d.
įsakymu Nr. P1-287

VŠĮ LIETUVOS ŽEMĖS ŪKIO KONSULTAVIMO TARNYBOS DUOMENŲ SUBJEKTŲ PRAŠYMŲ NAGRINĖJIMO IR TEISIŲ ĮGYVENDINIMO TVARKA

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Viešosios įstaigos Lietuvos žemės ūkio konsultavimo tarnybos (toliau – Konsultavimo tarnyba), juridinio asmens kodas 110057335, buveinės adresas Stoties g. 5, Akademija, 58343 Kėdainių r., kaip duomenų valdytojos, Duomenų subjektų prašymų nagrinėjimo ir teisių įgyvendinimo tvarka (toliau – Tvarka) reglamentuoja duomenų subjektų teises, jų įgyvendinimo tvarką, prašymų nagrinėjimo ir įgyvendinimo tvarką Konsultavimo tarnyboje.
2. Tvarka taikoma visiems duomenų subjektų prašymams bei visiems Konsultavimo tarnybos darbuotojams.
3. Ši Tvarka parengta vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos Reglamentu dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendruoju duomenų apsaugos reglamentu) (toliau – BDAR) ir Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu (toliau – Įstatymas) bei kitais taikomais teisės aktais.
4. Šioje Tvarkoje vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos yra apibrėžtos BDAR, Įstatyme ir kituose taikomuose teisės aktuose.
5. Tvarka yra prieinama viešai Konsultavimo tarnybos internetinėje svetainėje www.lzukt.lt.

II. DUOMENŲ SUBJEKTŲ TEISĖS

6. Duomenų subjektas turi šias teises, susijusias su jo asmens duomenų tvarkymu Konsultavimo tarnyboje:
 - 6.1. būti informuotas apie jo asmens duomenų tvarkymą;
 - 6.2. teisę susipažinti su savo asmens duomenimis, tvarkomais Konsultavimo tarnybos;
 - 6.3. teisę reikalauti ištaisyti duomenis;
 - 6.4. teisę reikalauti ištrinti duomenis („teisė būti pamirštam“);
 - 6.5. teisę apriboti duomenų tvarkymą;
 - 6.6. teisę į duomenų perkeliamumą;
 - 6.7. teisę nesutikti, kad su juo susiję asmens duomenys būtų tvarkomi;

6.8. teisę, kad jam nebūtų taikomas tik automatizuotu duomenų tvarkymu¹, įskaitant profiliavimą², grindžiamas sprendimas, dėl kurio jam kyla teisinės pasekmės arba kuris jam panašiu būdu daro didelį poveikį;

6.9. teisę atšaukti sutikimą.

III. DUOMENŲ SUBJEKTŲ TEISIŲ ĮGYVENDINIMO TVARKA

7. Duomenų subjektai, siekdami įgyvendinti savo teises, numatytas Tvarkos II skyriuje, turi asmeniškai, paštu, per pasiuntinį ar el. paštu pateikti rašytinį prašymą (toliau - Prašymas), kaip kad nurodyta Priede Nr. 1-6, Konsultavimo tarnybai. Prašymas turi būti pateiktas Konsultavimo tarnybai adresu Stoties g. 5, Akademija, 58343 Kėdainių r., arba el. paštu duomenuapsauga@lzukt.lt.

8. Prašymą pateikiantis duomenų subjektas kartu su Prašymu privalo pateikti asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą arba Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka patvirtintą jo kopiją. Tais atvejais, kai Prašymas pateikiamas kito asmens vardu, turi būti pateikti ir įgaliojimus patvirtinantys dokumentai. Prašymas priimamas nagrinėti tik tuo atveju, kai Konsultavimo tarnyba identifikuoja Prašymą pateikusio asmens tapatybę. Jeigu asmuo pateikia Konsultavimo tarnybai asmens dokumento kopiją, tai tokia kopija gražinama asmeniui arba tuoj pat sunaikinama po identifikacijos.

9. Prašymas privalo būti pasirašytas duomenų subjekto. Konsultavimo tarnyba, siekdama apsaugoti duomenų subjektų asmens duomenis, nenagrinėja anoniminių Prašymų ir asmenų, kurių tapatybė nebuvo patvirtinta pagal galiojančius asmens tapatybės dokumentus, Prašymų.

10. Jeigu Prašymas neatitinka anksčiau nurodytų reikalavimų, jis nenagrinėjamas. Tačiau Duomenų apsaugos pareigūnas minimaliomis sąnaudomis turėtų informuoti Prašymą pateikusį asmenį, kad Prašymas gali būti nagrinėjamas, jeigu bus pateikti jį pateikusio asmens tapatybę patvirtinantys dokumentai (pvz., el. laišku ar telefonu).

IV. DUOMENŲ SUBJEKTŲ PRAŠYMŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

11. Duomenų apsaugos pareigūnas, gavęs Prašymą, patikrina ir patvirtina Prašymą pateikusio asmens tapatybę. Nustatęs Prašymą pateikusio asmens tapatybę, Duomenų apsaugos pareigūnas Prašymą registruoja Duomenų subjektų prašymų registre. Vadovaudamasis Tvarkos V skyriumi, įvertina Prašymo pagrįstumą, suteikia informaciją duomenų subjektams dėl papildomo mokesčio sumokėjimo ar papildomos informacijos poreikio bei pateikia savalaikį atsakymą duomenų subjektams. Duomenų apsaugos pareigūnas, atlikdamas minėtus veiksmus, t. y. pagal Tvarkos V skyrių įgyvendindamas duomenų subjektų teises ar atsisakydamas jas įgyvendinti, gali pasitelkti Konsultavimo tarnybos struktūrinių vienetų (skyrių, biurų) atstovus. Esant poreikiui, Duomenų apsaugos pareigūnas taip pat gali apklausti ir / arba kitaip pasitelkti (pavyzdžiui, nurodyti atlikti konkrečias užduotis) ir kitus

¹ Automatizuotas duomenų tvarkymas – duomenų tvarkymo veiksmai, atliekami elektroninėmis priemonėmis, t. y. įvairiomis informacijos ir ryšių priemonėmis: kompiuteriais, telefonais, planšetiniais kompiuteriais, išmaniaisiais laikrodžiais, vaizdo registratoriais, fotoaparatais, diktofonais ir t. t.

² Profiliavimas – bet kokios formos automatizuotas asmens duomenų tvarkymas, kai asmens duomenys naudojami siekiant įverti tam tikrus su fiziniu asmeniu susijusius asmeninius aspektus, visų pirma siekiant išanalizuoti ar numatyti aspektus, susijusius su to fizinio asmens darbo rezultatais, ekonomine situacija, sveikatos būkle, asmeniniais pomėgiais, interesais, patikimumu, elgesiu, buvimo vieta arba judėjimu.

Konsultavimo tarnybos darbuotojus (pavyzdžiui, tuos, kurie dirba tiesiogiai su asmeniu, pateikis Prašymą).

12. Konsultavimo tarnyba gavusi duomenų subjekto Prašymą privalo:

12.1. Prašymą išnagrinėti ir atsakymą duomenų subjektui Prašyme nurodytu būdu pateikti ne vėliau kaip per vieną mėnesį nuo Prašymo gavimo dienos;

12.2. Nurodytas laikotarpis prireikus gali būti pratęstas dar dviem mėnesiams dėl objektyvių priežasčių (prašymo sudėtingumo, didelio duomenų kiekio, užimtumo ir pan.). Konsultavimo tarnyba informuoja Prašymą pateikusį duomenų subjektą apie tokį pratęsimą ir nurodo pratęsimo priežastis.

12.3. Kai duomenų subjektas Prašymą pateikia elektroninėmis priemonėmis, atsakymas ir informacija jam taip pat pateikiama, jei įmanoma, elektroninėmis priemonėmis, išskyrus atvejus, kai duomenų subjektas paprašo ją pateikti kitu būdu.

13. Konsultavimo tarnyba Prašymus nagrinėja ir atsakymus su informacija pateikia neatlygintinai. Kai duomenų subjekto Prašymas (-ai) yra akivaizdžiai nepagrįsti arba neproporcingi, visų pirma dėl jų pasikartojančio turinio, Konsultavimo tarnyba gali imti pagrįstą mokesį, atsižvelgdama į informacijos teikimo arba pranešimų ar veiksmų, kurių prašoma, administracines išlaidas, arba gali atsisakyti imtis veiksmų pagal Prašymą. Tapačiu prašymas laikomas, kai prieš 3 mėnesius ar anksčiau, skaičiuojant nuo galutinio atsakymo išsiuntimo, buvo išnagrinėtas iš esmės tokio pačio turinio prašymas arba yra kitų pagrįstų priežasčių prašymą laikyti tapačiu. Aiškiai nepagrįstu laikomas toks prašymas, kuris negali būti įgyvendinamas, nes prieštarauja bendram protingumui ar teisės aktų reikalavimams arba yra kitų pagrįstų priežasčių prašymą laikyti aiškiai nepagrįstu.

14. Jei Konsultavimo tarnyba nesiima veiksmų pagal duomenų subjekto Prašymą, Konsultavimo tarnyba nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per vieną mėnesį nuo Prašymo gavimo, informuoja duomenų subjektą apie neveikimo priežastis ir apie galimybę pateikti skundą priežiūros institucijai bei pasinaudoti teisių gynimo priemone.

15. Už 12-14 punktuose nurodytų pareigų įgyvendinimą ir susijusių sprendimų priėmimo užtikrinimą Konsultavimo tarnyboje yra atsakingas Duomenų apsaugos pareigūnas.

V. DUOMENŲ SUBJEKTŲ PRAŠYMŲ ĮGYVENDINIMO TVARKA

16. Konsultavimo tarnyba, įgyvendindama Tvarkos 6.1, 6.2 papunkčiuose nurodytas teises, turi pateikti duomenų subjektui patvirtinimą, ar su juo susiję asmens duomenys yra tvarkomi, o, jei tvarkomi, turi duomenų subjektui leisti susipažinti su asmens duomenimis ir pateikti toliau nurodytą informaciją:

16.1. duomenų tvarkymo tikslai;

16.2. atitinkamų asmens duomenų kategorijos;

16.3. duomenų gavėjai arba duomenų gavėjų kategorijos, kuriems buvo arba bus atskleisti asmens duomenys, įskaitant duomenų gavėjus trečiosiose valstybėse arba tarptautinėse organizacijose;

16.4. kai įmanoma, numatomas asmens duomenų saugojimo laikotarpis arba, jei neįmanoma, kriterijai, taikomi tam laikotarpiui nustatyti;

16.5. teisę prašyti duomenų valdytojo ištaisyti arba ištrinti asmens duomenis ar apriboti su duomenų subjektu susijusių asmens duomenų tvarkymą arba nesutikti su tokiu tvarkymu;

16.6. teisę pateikti skundą priežiūros institucijai;

16.7. kai asmens duomenys renkami ne iš duomenų subjekto, visa turima informacija apie jų šaltinius;

16.8. jei vykdomas BDAR 22 straipsnio 1 ir 4 dalyse nurodytas automatizuotas sprendimų priėmimas, įskaitant profiliavimą, informacija apie sprendimo loginį pagrindimą, taip pat informacija apie tokio duomenų tvarkymo reikšmę ir numatomas pasekmes duomenų subjektui.

17. Konsultavimo tarnyba duomenų subjektui pateikia tvarkomų asmens duomenų kopiją. Už bet kurias kitas duomenų subjekto prašomas kopijas Konsultavimo tarnyba gali imti pagrįstą mokestį, nustatomą pagal administracines išlaidas. Duomenų apsaugos pareigūnas užtikrina, kad sprendimą imti pagrįstą mokestį priimtų atsakingas Konsultavimo tarnybos darbuotojas.

18. Konsultavimo tarnyba, įgyvendindama Tvarkos 6.3 punkte nurodytą teisę, turi nedelsdama patikrinti pateikusių Prašymą duomenų subjekto asmens duomenis ir ištaisyti neteisingus, neišsamius, netikslus asmens duomenis ir informuoti apie tai duomenų subjektą. Konsultavimo tarnyba kiekvienam duomenų gavėjui, kuriam buvo atskleisti asmens duomenys, praneša apie bet kokią asmens duomenų ištaisymą, nebent to padaryti būtų neįmanoma ar tai pareikalautų neproporcingų pastangų. Duomenų subjektui paprašius, Konsultavimo tarnyba informuoja duomenų subjektą apie tuos duomenų gavėjus.

19. Konsultavimo tarnyba, įgyvendinama Tvarkos 6.4 punkte nurodytą teisę, turi per protingą laiko tarpą ištrinti visus asmens duomenis, jeigu:

19.1. asmens duomenys nebėra reikalingi, kad būtų pasiekti tikslai, kuriais jie buvo renkami arba kitaip tvarkomi;

19.2. asmens duomenų subjektas atšaukia sutikimą, kuriuo buvo grindžiamas duomenų tvarkymas, ir nėra jokio kito teisinio pagrindo tvarkyti duomenis;

19.3. asmens duomenų subjektas nesutinka su duomenų tvarkymu pagal BDAR 21 straipsnio 1 dalį ir nėra viršesnių teisėtų priežasčių tvarkyti duomenis arba duomenų subjektas nesutinka su duomenų tvarkymu pagal BDAR 21 straipsnio 2 dalį;

19.4. asmens duomenys buvo tvarkomi neteisėtai;

19.5. asmens duomenys turi būti ištrinti laikantis Europos Sąjungos arba Lietuvos Respublikos teisėje nustatytos pareigos;

19.6. asmens duomenys buvo surinkti BDAR 8 straipsnio 1 dalyje nurodyto informacinės visuomenės paslaugų siūlymo kontekste.

20. Konsultavimo tarnyba neįgyvendina Tvarkos 6.4 punkte nurodytos teisės, jeigu duomenų tvarkymas yra būtinas:

20.1. siekiant pasinaudoti teise į saviraiškos ir informacijos laisvę;

20.2. siekiant laikytis Europos Sąjungos ar Lietuvos Respublikos teisės nustatytos pareigos, kuria reikalaujama tvarkyti duomenis, arba siekiant atlikti užduotį, vykdomą viešojo intereso labui, arba vykdant duomenų valdytojui pavestas viešosios valdžios funkcijas;

20.3. dėl viešojo intereso priežasčių visuomenės sveikatos srityje pagal BDAR 9 straipsnio 2 dalies h bei i punktus ir BDAR 9 straipsnio 3 dalį;

20.4. archyvavimo tikslais viešojo intereso labui, mokslinių ar istorinių tyrimų tikslais arba statistiniais tikslais laikantis BDAR 89 straipsnio 1 dalies, jeigu įgyvendinus Tvarkos 6.4 punkte nurodytą teisę gali tapti neįmanoma arba ji gali labai sukliudyti pasiekti to tvarkymo tikslus;

20.5. siekiant pareikšti, vykdyti arba apginti teisinius reikalavimus.

21. Konsultavimo tarnyba, įgyvendindama Tvarkos 6.4 punkte nurodytą teisę, tais atvejais, kai asmens duomenis paskelbė viešai, atsižvelgdama į turimas technologijas ir įgyvendinimo sąnaudas, imasi pagrįstų veiksmų, įskaitant technines priemones, kad informuotų duomenis tvarkančius duomenų

valdytojus, jog duomenų subjektas paprašė, kad tokie duomenų valdytojai ištrintų visas nuorodas į tuos asmens duomenis arba jų kopijas ar dublikatus. Konsultavimo tarnyba kiekvienam duomenų gavėjui, kuriam buvo atskleisti asmens duomenys, praneša apie bet kokią asmens duomenų ištrynimą, nebent to padaryti būtų neįmanoma ar tai pareikalautų neproporcingų pastangų. Duomenų subjektui paprašius, Konsultavimo tarnyba informuoja duomenų subjektą apie tuos duomenų gavėjus.

22. Konsultavimo tarnyba, įgyvendindama Tvarkos 6.5 punkte nurodytą teisę, turi sustabdyti tokių asmens duomenų tvarkymo veiksmus, kai:

22.1. asmens duomenų subjektas užginčija duomenų tikslumą tokiam laikotarpiui, per kurį duomenų valdytojas gali patikrinti asmens duomenų tikslumą;

22.2. asmens duomenų tvarkymas yra neteisėtas ir duomenų subjektas nesutinka, kad duomenys būtų ištrinti, ir vietoj to prašo apriboti jų naudojimą;

22.3. duomenų valdytojui nebereikia asmens duomenų jų tvarkymo tikslais, tačiau jų reikia duomenų subjektui siekiant pareikšti, vykdyti arba apginti teisinius reikalavimus;

22.4. duomenų subjektas pagal BDAR 21 straipsnio 1 dalį pareiškė prieštaravimą duomenų tvarkymui, kol bus patikrinta, ar duomenų valdytojo teisėtos priežastys yra viršesnės už duomenų subjekto priežastis.

23. Kai duomenų tvarkymas yra apribotas, Konsultavimo tarnyba tokius asmens duomenis gali tvarkyti, išskyrus saugojimą, tik gavusi duomenų subjekto sutikimą arba siekdama pareikšti, vykdyti arba apginti teisinius reikalavimus, arba apsaugoti kito fizinio ar juridinio asmens teises, arba dėl svarbaus Europos Sąjungos arba Lietuvos viešojo intereso priežasčių.

24. Konsultavimo tarnyba, duomenų subjektą, kuris apribojo asmens duomenų tvarkymą, turi informuoti prieš panaikinant apribojimą tvarkyti duomenis. Konsultavimo tarnyba kiekvienam duomenų gavėjui, kuriam buvo atskleisti asmens duomenys, praneša apie bet kokią asmens duomenų apribojimą, nebent to padaryti būtų neįmanoma ar tai pareikalautų neproporcingų pastangų. Duomenų subjektui paprašius, Konsultavimo tarnyba informuoja duomenų subjektą apie tuos duomenų gavėjus.

25. Konsultavimo tarnyba, įgyvendindama Tvarkos 6.6 punkte nurodytą teisę, priklausomai nuo duomenų subjekto prašymo, turi: a) parengti duomenų subjekto asmens duomenis susistemintu, įprastai naudojamu ir kompiuterio skaitomu formatu (pvz., PDF ar kt. formatais) ir pateikti juos duomenų subjektui, kad jis galėtų jais laisvai naudoti asmeninėms reikmėms; arba b) persiųsti asmens duomenis kitam duomenų valdytojui (jeigu tai techniškai įmanoma). Po asmens duomenų perkėlimo, Konsultavimo tarnyba gali saugoti tuos asmens duomenis, kuriuos privalo saugoti pagal teisės aktų reikalavimus, arba jei jie reikalingi dėl teisėto tikslo ir intereso (pvz., apginti savo teises dėl paslaugų teikimo ir pan.) pagal nustatytus saugojimo terminus. Ši teisė gali būti įgyvendinta tik dėl asmens duomenų, kurie tvarkomi elektroninėmis priemonėmis ir yra gauti iš paties duomenų subjekto sutikimo ar sutarties pagrindu.

26. Konsultavimo tarnyba, įgyvendindama Tvarkos 6.6 punkte nurodytą teisę, gali susiaurinti duomenų subjektui pateikiamos informacijos apimtį, jeigu dėl to būtų neišvengiamai atskleisti kito asmens duomenys arba jeigu būtų pažeisti Konsultavimo tarnybos teisėti interesai (atskleistos komercinės paslaptys, intelektinė nuosavybė ir pan.). Konsultavimo tarnyba šiais atvejais privalo pateikti duomenų subjektui informacijos susiaurinimo motyvus ir nurodyti apskundimo tvarką.

27. Konsultavimo tarnyba, įgyvendindama 6.7 punkte nurodytą teisę, privalo nebetvarkyti asmens duomenų, kai asmens duomenų tvarkymas yra vykdomas pagal BDAR 6 straipsnio 1 dalies e ar f punktus, išskyrus atvejus, kai Konsultavimo tarnyba įrodo, kad duomenys tvarkomi dėl teisėtų priežasčių, kurios

yra viršesnės už duomenų subjekto interesus, teises ir laisves, arba siekiant pareikšti, vykdyti ar apginti teisinius reikalavimus.

28. Tais atvejais, kai asmens duomenys tvarkomi tiesioginės rinkodaros tikslais, Konsultavimo tarnyba nebetvarko asmens duomenų, duomenų subjektui išreiškus nesutikimą, kad su juo susiję asmens duomenys būtų tvarkomi tokios rinkodaros tikslais, įskaitant profiliavimą, kiek jis susijęs su tokia tiesiogine rinkodara. Konsultavimo tarnyba, kai asmens duomenys yra tvarkomi mokslinių ar istorinių tyrimų arba statistiniais tikslais pagal BDAR 89 straipsnio 1 dalį, nebetvarko asmens duomenų, kai duomenų subjektas dėl su jo konkrečiu atveju susijusių priešasčių nesutiko, kad su juo susiję asmens duomenys būtų tvarkomi, išskyrus atvejus, kai duomenis tvarkyti yra būtina siekiant atlikti užduotį, vykdomą dėl viešojo intereso priešasčių.

29. Konsultavimo tarnyba, įgyvendindama 6.8 punkte nurodytą teisę, nebetvarko asmens duomenų, kai duomenų subjektas nesutinka, kad jam būtų taikomas tik automatizuotu duomenų tvarkymu, įskaitant profiliavimą, grindžiamas sprendimas, dėl kurio jam kyla teisinės pasekmės arba kuris jam panašiu būdu daro didelį poveikį. Konsultavimo tarnyba gali šios teisės neįgyvendinti, jeigu sprendimas yra būtinas siekiant sudaryti arba vykdyti sutartį tarp duomenų subjekto ir duomenų valdytojo; sprendimas yra leidžiamas Europos Sąjungos arba Lietuvos Respublikos teisėje ir kuriuo yra nustatomos tinkamos priemonės duomenų subjekto teisėms bei laisvėms ir teisėtiems interesams apsaugoti; sprendimas yra pagrįstas aiškiu duomenų subjekto sutikimu. Konsultavimo tarnyba, taikydama automatizuotą duomenų tvarkymą, įgyvendina tinkamas priemones, kad būtų apsaugotos duomenų subjekto teisės bei laisvės ir teisėti interesai.

30. Konsultavimo tarnyba, įgyvendindama 6.9 punkte nurodytą teisę, nebetvarko asmens duomenų, kai duomenų subjektas atšaukė savo sutikimą. Sutikimo atšaukimas nedaro poveikio sutikimu grindžiamo duomenų tvarkymo iki sutikimo atšaukimo teisėtumui.

31. Jeigu Konsultavimo tarnyba atsisako įgyvendinti šioje Tvarkoje nurodytą asmens teisę (-es), ji privalo pateikti duomenų subjektui atsisakymo motyvus ir nurodyti apskundimo tvarką. Duomenų subjektas turi teisę kreiptis į Valstybinę duomenų apsaugos inspekciją dėl Konsultavimo tarnybos veiksmų (neveikimo).

32. Konsultavimo tarnyba, įgyvendindama šioje Tvarkoje nurodytas duomenų subjekto teises, privalo užtikrinti, kad nebūtų pažeista kitų asmenų teisė į privataus gyvenimo neliečiamumą ir kitas teises.

33. Konsultavimo tarnyba, įgyvendinusi ar atsisakiusi įgyvendinti duomenų subjekto Prašymą, Duomenų subjektų prašymų registre nurodo Prašymo būseną bei visą su tuo susijusią informaciją.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

34. Visi Konsultavimo tarnybos darbuotojai su šia Tvarka privalo susipažinti per dokumentų valdymo sistemą (DVS).

35. Šios Konsultavimo tarnybos Tvarkos patvirtinta kopija, elektroninė versija ar jos aktualus tekstas patalpinamas į Konsultavimo tarnybos intranetą bei Konsultavimo tarnybos internetinę svetainę www.lzukt.lt.

VšĮ Lietuvos žemės ūkio konsultavimo
 tarnybos Duomenų subjektų prašymų
 nagrinėjimo ir teisių įgyvendinimo tvarkos
 1 priedas

(forma)

Prašymą pateikiančio asmens:

Vardas ir pavardė _____

Adresas _____

Telefono numeris ar / ir el. pašto adresas _____

PRAŠYMAS SUSIPAŽINTI SU ASMENS DUOMENIMIS

VšĮ Lietuvos žemės ūkio konsultavimo tarnyba
Juridinio asmens kodas 110057335
Stoties g. 5, Akademijos mstl., Dotnuvos sen., 58343 Kėdainių r.
+370 655 25 363, duomenuapsauga@lzukt.lt

Prašau leisti man susipažinti su VšĮ Lietuvos žemės ūkio konsultavimo tarnybos tvarkomais asmens duomenimis:

(toliau pažymėkite Jums aktualius langelius)

- Kokie mano asmens duomenys yra tvarkomi;
- Kokiu tikslu tvarkomi mano asmens duomenys;
- Kiek laiko saugomi mano asmens duomenys;
- Duomenų tvarkytojų kategorijos, kuriems buvo teikiami mano asmens duomenys;
- Kita informacija *(jeigu pageidaujate susipažinti su konkrečiomis asmens duomenų kategorijoms, kurias tvarko VšĮ Lietuvos žemės ūkio konsultavimo tarnyba, arba konkrečiais tikslais tvarkomais asmens duomenimis, prašome nurodyti tokių asmens duomenų kategorijas arba tikslus, bei kitą informaciją, su kuria norite susipažinti):*

Atsakymą pagal šį prašymą pageidauju gauti:

(toliau pažymėkite vieną iš variantų ir užpildykite reikiamą informaciją)

Elektroniniu paštu: _____

Paštu, adresu: _____

Pridedamas (-i) dokumentas (-ai): _____

(Pateikite savo asmens tapatybės įrodymą, o jeigu teikiate prašymą ne savo vardu, taip pat pridėkite tinkamai patvirtintą įgaliojimą pateikti prašymą VŠĮ Lietuvos žemės ūkio konsultavimo tarnybos duomenų subjekto vardu. Tais atvejais, kai įgaliojimo pateikti nėra galimybės, prašymą kito asmens vardu gali pateikti kitas asmuo tik tuo atveju, kai asmuo, už kurį teikiamas Prašymas, fiziškai Konsultavimo tarnyboje arba telefonu patvirtina, jog jo vardu Prašymą gali pateikti kitas asmuo).

Vadovaujantis Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 2016 m. balandžio 27 d. dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) Jūsų prašoma informacija arba informacija kokių veiksmų buvo imtasi gavus Jūsų prašymą, Jums bus pateikta per vieną mėnesį nuo prašymo gavimo VŠĮ Lietuvos žemės ūkio konsultavimo tarnyboje dienos. Šis terminas dėl objektyvių priežasčių (prašymo sudėtingumo, didelio duomenų kiekio, užimtumo ir pan.) gali būti pratęstas dar dviem mėnesiams. Bet kokiu atveju apie termino pratęsimą bei tokio pratęsimo priežastis Jums bus pranešta atskiru pranešimu.

Daugiau informacijos apie asmens duomenų tvarkymą VŠĮ Lietuvos žemės ūkio konsultavimo tarnyboje galite rasti jos privatumo politikose, skelbiamose interneto puslapiuose www.lzukt.lt, www.agroakademija.lt, www.ikmis.lt, www.manoukis.lt

Aš, _____, patvirtinu, jog šiame prašyme nurodyta
(prašymą pateikusio asmens vardas ir pavardė)

informacija yra teisinga ir man yra žinoma, kad esu atsakingas už pateiktos informacijos teisingumą. Man yra žinoma, kad VŠĮ Lietuvos žemės ūkio konsultavimo tarnybai, norint įgyvendinti prašymą, yra būtina patvirtinti mano asmens tapatybę ir siekiant įgyvendinti prašymą bei patikrinti prašyme pateiktos informacijos teisingumą, VŠĮ Lietuvos žemės ūkio konsultavimo tarnyba gali paprašyti pateikti daugiau informacijos.

Pasirašydamas šį prašymą, patvirtinu, kad man yra žinoma, jog už nepagrįstus, neproporcingus prašymus VŠĮ Lietuvos žemės ūkio konsultavimo tarnyba turi teisę: (1) imti pagrįstą mokestį, susijusį su prašymo nagrinėjimu, (2) atsisakyti imtis veiksmų pagal prašymą.

Parašas: _____

Data: _____

(forma)

Prašymą pateikiančio asmens:

Vardas ir pavardė _____

Adresas _____

Telefono numeris ar / ir el. pašto adresas _____

PRAŠYMAS GAUTI ASMENS DUOMENIS KOMPIUTERIO SKAITOMU FORMATU

VšĮ Lietuvos žemės ūkio konsultavimo tarnyba
Juridinio asmens kodas 110057335
Stoties g. 5, Akademijos mstl., Dotnuvos sen., 58343 Kėdainių r.
+370 655 25 363, duomenuapsauga@lzukt.lt

Prašau man pateikti

(toliau pažymėkite vieną iš variantų)

šiuos asmens duomenis *(išvardinkite)*: _____

visus asmens duomenis

kompiuterio skaitomu formatu, kurie yra susiję su prašymo pateikėju ar su jo nurodytu trečiuoju asmeniu ir kuriuos tvarko VšĮ Lietuvos žemės ūkio konsultavimo tarnyba.

Asmens duomenis pageidauju gauti kompiuterio skaitomu formatu:

(toliau pažymėkite vieną iš variantų ir užpildykite reikiamą informaciją)

Elektroniniu paštu: _____

VšĮ Lietuvos žemės ūkio konsultavimo tarnybos struktūriniame vienete *(nurodykite adresą)*: _____

Pridedamas (-i) dokumentas (-ai): _____

(Pateikite savo asmens tapatybės įrodymą, o jeigu teikiate prašymą ne savo vardu, taip pat pridėkite tinkamai patvirtintą įgaliojimą pateikti prašymą VšĮ Lietuvos žemės ūkio konsultavimo tarnybos duomenų subjekto vardu. Tais atvejais, kai įgaliojimo pateikti nėra galimybės, prašymą kito asmens vardu gali pateikti kitas asmuo tik tuo atveju, kai asmuo, už kurį teikiamas Prašymas, fiziškai Konsultavimo tarnyboje arba telefonu patvirtina, jog jo vardu Prašymą gali pateikti kitas asmuo).

Vadovaujantis Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 2016 m. balandžio 27 d. dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) Jūsų prašoma informacija arba informacija kokių veiksmų buvo imtasi gavus Jūsų prašymą, Jums bus pateikta per vieną mėnesį nuo prašymo gavimo VšĮ Lietuvos žemės ūkio konsultavimo tarnyboje dienos. Šis terminas dėl objektyvių priežasčių (prašymo sudėtingumo, didelio duomenų kiekio, užimtumo ir pan.) gali būti pratęstas dar dviem mėnesiams. Bet kokiu atveju apie termino pratęsimą bei tokio pratęsimo priežastis Jums bus pranešta atskiru pranešimu.

Daugiau informacijos apie asmens duomenų tvarkymą VšĮ Lietuvos žemės ūkio konsultavimo tarnyboje galite rasti jos privatumo politikose, skelbiamose interneto puslapiuose www.lzukt.lt, www.agroakademija.lt, www.ikmis.lt, www.manoukis.lt

Aš, _____, patvirtinu, jog šiame prašyme nurodyta
(*prašymą pateikusio asmens vardas ir pavardė*)

informacija yra teisinga ir man yra žinoma, kad esu atsakingas už pateiktos informacijos teisingumą. Man yra žinoma, kad VšĮ Lietuvos žemės ūkio konsultavimo tarnybai, norint įgyvendinti prašymą, yra būtina patvirtinti mano asmens tapatybę ir siekiant įgyvendinti prašymą bei patikrinti prašyme pateiktos informacijos teisingumą, VšĮ Lietuvos žemės ūkio konsultavimo tarnyba gali paprašyti pateikti daugiau informacijos.

Pasirašydamas šį prašymą, patvirtinu, kad man yra žinoma, jog už nepagrįstus, neproporcingus prašymus VšĮ Lietuvos žemės ūkio konsultavimo tarnyba turi teisę: (1) imti pagrįstą mokestį, susijusį su prašymo nagrinėjimu, (2) atsisakyti imtis veiksmų pagal prašymą.

Parašas: _____

Data: _____

(forma)

Prašymą pateikiančio asmens:

Vardas ir pavardė _____

Adresas _____

Telefono numeris ar / ir el. pašto adresas _____

PRAŠYMAS PERKELTI ASMENS DUOMENIS

VšĮ Lietuvos žemės ūkio konsultavimo tarnyba
Juridinio asmens kodas 110057335
Stoties g. 5, Akademijos mstl., Dotnuvos sen., 58343 Kėdainių r.
+370 655 25 363, duomenuapsauga@lzukt.lt

Prašau perkelti šiuos VšĮ Lietuvos žemės ūkio konsultavimo tarnybos tvarkomus asmens duomenis:

(toliau pažymėkite vieną iš variantų)

šiuos asmens duomenis (išvardinkite): _____

visus asmens duomenis.

Asmens duomenis prašau persiūsti:

(nurodykite žemiau išvardintą informaciją apie duomenų gavėją)

Duomenų gavėjo pavadinimas: _____

Duomenų gavėjo įmonės kodas: _____

Duomenų gavėjo adresas: _____

Duomenų gavėjo telefonas (jeigu žinote): _____

Duomenų gavėjo el. pašto adresas (jeigu žinote): _____

Kita informacija apie duomenų gavėją: _____

Atsakymą pagal šį prašymą pageidauju gauti:

(toliau pažymėkite vieną iš variantų ir užpildykite reikiamą informaciją)

Elektroniniu paštu: _____

Paštu, adresu: _____

Pridedamas (-i) dokumentas (-ai): _____

(Pateikite savo asmens tapatybės įrodymą, o jeigu teikiate prašymą ne savo vardu, taip pat pridėkite tinkamai patvirtintą įgaliojimą pateikti prašymą VŠĮ Lietuvos žemės ūkio konsultavimo tarnybos duomenų subjekto vardu. Tais atvejais, kai įgaliojimo pateikti nėra galimybės, prašymą kito asmens vardu gali pateikti kitas asmuo tik tuo atveju, kai asmuo, už kurį teikiamas Prašymas, fiziškai Konsultavimo tarnyboje arba telefonu patvirtina, jog jo vardu Prašymą gali pateikti kitas asmuo).

Vadovaujantis Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 2016 m. balandžio 27 d. dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) Jūsų prašoma informacija arba informacija kokių veiksmų buvo imtasi gavus Jūsų prašymą, Jums bus pateikta per vieną mėnesį nuo prašymo gavimo VŠĮ Lietuvos žemės ūkio konsultavimo tarnyboje dienos. Šis terminas dėl objektyvių priežasčių (prašymo sudėtingumo, didelio duomenų kiekio, užimtumo ir pan.) gali būti pratęstas dar dviem mėnesiams. Bet kokiu atveju apie termino pratęsimą bei tokio pratęsimo priežastis Jums bus pranešta atskiru pranešimu.

Daugiau informacijos apie asmens duomenų tvarkymą VŠĮ Lietuvos žemės ūkio konsultavimo tarnyboje galite rasti jos privatumo politikose, skelbiamose interneto puslapiuose www.lzukt.lt, www.agroakademija.lt, www.ikmis.lt, www.manoukis.lt

Aš, _____, patvirtinu, jog šiame prašyme nurodyta
(prašymą pateikusio asmens vardas ir pavardė)

informacija yra teisinga ir man yra žinoma, kad esu atsakingas už pateiktos informacijos teisingumą. Visa atsakomybė dėl žalos, kuri gali atsirasti siunčiant duomenis nurodytam duomenų gavėjui, nurodžius netinkamus rekvizitus arba duomenų gavėjui nepriėmus duomenų, tenka išimtinai tik prašymą pateikusiam asmeniui. VŠĮ Lietuvos žemės ūkio konsultavimo tarnyba nepriima atsakomybės už visą ir bet kokią žalą, kuri gali kilti įgyvendinant šį prašymą dėl prašymą pateikusio asmens nurodytos neteisingos informacijos.

Man yra žinoma, kad VŠĮ Lietuvos žemės ūkio konsultavimo tarnybai, norint įgyvendinti prašymą, yra būtina patvirtinti mano asmens tapatybę ir siekiant įgyvendinti prašymą bei patikrinti prašyme pateiktos informacijos teisingumą, VŠĮ Lietuvos žemės ūkio konsultavimo tarnyba gali paprašyti pateikti daugiau informacijos.

Pasirašydamas šį prašymą, patvirtinu, kad man yra žinoma, jog už nepagrįstus, neproporcingus prašymus VŠĮ Lietuvos žemės ūkio konsultavimo tarnyba turi teisę: (1) imti pagrįstą mokestį, susijusį su prašymo nagrinėjimu, (2) atsisakyti imtis veiksmų pagal prašymą.

Parašas: _____

Data: _____

(Pateikite savo asmens tapatybės įrodymą, o jeigu teikiate prašymą ne savo vardu, taip pat pridėkite tinkamai patvirtintą įgaliojimą pateikti prašymą VŠĮ Lietuvos žemės ūkio konsultavimo tarnybos duomenų subjekto vardu. Tais atvejais, kai įgaliojimo pateikti nėra galimybės, prašymą kito asmens vardu gali pateikti kitas asmuo tik tuo atveju, kai asmuo, už kurį teikiamas Prašymas, fiziškai Konsultavimo tarnyboje arba telefonu patvirtina, jog jo vardu Prašymą gali pateikti kitas asmuo).

Vadovaujantis Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 2016 m. balandžio 27 d. dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) Jūsų prašoma informacija arba informacija kokių veiksmų buvo imtasi gavus Jūsų prašymą, Jums bus pateikta per vieną mėnesį nuo prašymo gavimo VŠĮ Lietuvos žemės ūkio konsultavimo tarnyboje dienos. Šis terminas dėl objektyvių priežasčių (prašymo sudėtingumo, didelio duomenų kiekio, užimtumo ir pan.) gali būti pratęstas dar dviem mėnesiams. Bet kokiu atveju apie termino pratęsimą bei tokio pratęsimo priežastis Jums bus pranešta atskiru pranešimu.

Daugiau informacijos apie asmens duomenų tvarkymą VŠĮ Lietuvos žemės ūkio konsultavimo tarnyboje galite rasti jos privatumo politikose, skelbiamose interneto puslapiuose www.lzukt.lt, www.agroakademija.lt, www.ikmis.lt, www.manoukis.lt

Aš, _____, patvirtinu, jog šiame prašyme nurodyta

(prašymą pateikusio asmens vardas ir pavardė)

informacija yra teisinga ir man yra žinoma, kad esu atsakingas už pateiktos informacijos teisingumą. Man yra žinoma, kad VŠĮ Lietuvos žemės ūkio konsultavimo tarnybai, norint įgyvendinti prašymą, yra būtina patvirtinti mano asmens tapatybę ir siekiant įgyvendinti prašymą bei patikrinti prašyme pateiktos informacijos teisingumą, VŠĮ Lietuvos žemės ūkio konsultavimo tarnyba gali paprašyti pateikti daugiau informacijos.

Pasirašydamas šį prašymą, patvirtinu, kad man yra žinoma, jog už nepagrįstus, neproporcingus prašymus VŠĮ Lietuvos žemės ūkio konsultavimo tarnyba turi teisę: (1) imti pagrįstą mokestį, susijusį su prašymo nagrinėjimu, (2) atsisakyti imtis veiksmų pagal prašymą.

Parašas: _____

Data: _____

(forma)

Prašymą pateikiančio asmens:

Vardas ir pavardė _____

Adresas _____

Telefono numeris ar / ir el. pašto adresas _____

PRAŠYMAS APRIBOTI ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO VEIKSMUS

VšĮ Lietuvos žemės ūkio konsultavimo tarnyba
Juridinio asmens kodas 110057335
Stoties g. 5, Akademijos mstl., Dotnuvos sen., 58343 Kėdainių r.
+370 655 25 363, duomenuapsauga@lzukt.lt

Prašau apriboti asmens duomenų tvarkymo veiksmus dėl šių priežasčių:

(prašome nurodyti priežastis, kuriomis grindžiamas duomenų tvarkymo apribojimo reikalavimas)

- Asmens duomenys yra netikslūs (asmens duomenų tvarkymo veiksmai šiuo atveju bus apriboti iki duomenų tikslumo patikrinimo);
- Asmens duomenys tvarkomi neteisėtai, tačiau nesutinku, kad šie duomenys būtų ištrinti (prašome nurodyti aplinkybes, kuriomis remiantis, Jūsų manymu, asmens duomenys tvarkomi neteisėtai):

- Asmens duomenys yra būtini, siekiant pareikšti, vykdyti arba apginti teisinius reikalavimus;
- Asmens duomenys tvarkomi man prieštaraujant dėl tokio asmens duomenų tvarkymo (duomenų tvarkymas apribojamas šiuo pagrindu iki kol bus patikrinta, ar duomenų valdytojo teisėtos priežastys yra viršesnės už duomenų subjekto priežastis);
- Kita informacija:

Informuojame, kad teikiant prašymą apriboti asmens duomenų tvarkymo veiksmus, tačiau nenurodžius aiškaus ir pagrįsto pagrindo, Jūsų prašymas gali būti netenkinamas.

Atsakymą pagal šį prašymą pageidauju gauti:

(toliau pažymėkite vieną iš variantų ir užpildykite reikiamą informaciją)

Elektroniniu paštu: _____

Paštu, adresu: _____

Pridedamas (-i) dokumentas (-ai): _____

(Pateikite savo asmens tapatybės įrodymą, o jeigu teikiate prašymą ne savo vardu, taip pat pridėkite tinkamai patvirtintą įgaliojimą pateikti prašymą VŠĮ Lietuvos žemės ūkio konsultavimo tarnybos duomenų subjekto vardu. Tais atvejais, kai įgaliojimo pateikti nėra galimybės, prašymą kito asmens vardu gali pateikti kitas asmuo tik tuo atveju, kai asmuo, už kurį teikiamas Prašymas, fiziškai Konsultavimo tarnyboje arba telefonu patvirtina, jog jo vardu Prašymą gali pateikti kitas asmuo).

Vadovaujantis Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 2016 m. balandžio 27 d. dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) Jūsų prašoma informacija arba informacija kokių veiksmų buvo imtasi gavus Jūsų prašymą, Jums bus pateikta per vieną mėnesį nuo prašymo gavimo VŠĮ Lietuvos žemės ūkio konsultavimo tarnyboje dienos. Šis terminas dėl objektyvių priežasčių (prašymo sudėtingumo, didelio duomenų kiekio, užimtumo ir pan.) gali būti pratęstas dar dviem mėnesiams. Bet kokių atveju apie termino pratęsimą bei tokio pratęsimo priežastis Jums bus pranešta atskiru pranešimu.

Daugiau informacijos apie asmens duomenų tvarkymą VŠĮ Lietuvos žemės ūkio konsultavimo tarnyboje galite rasti jos privatumo politikose, skelbiamose interneto puslapiuose www.lzukt.lt, www.agroakademija.lt, www.ikmis.lt, www.manoukis.lt

Aš, _____, patvirtinu, jog šiame prašyme nurodyta
(prašymą pateikusio asmens vardas ir pavardė)

informacija yra teisinga ir man yra žinoma, kad esu atsakingas už pateiktos informacijos teisingumą. Man yra žinoma, kad VŠĮ Lietuvos žemės ūkio konsultavimo tarnybai, norint įgyvendinti prašymą, yra būtina patvirtinti mano asmens tapatybę ir siekiant įgyvendinti prašymą bei patikrinti prašyme pateiktos informacijos teisingumą, VŠĮ Lietuvos žemės ūkio konsultavimo tarnyba gali paprašyti pateikti daugiau informacijos.

Pasirašydamas šį prašymą, patvirtinu, kad man yra žinoma, jog už nepagrįstus, neproporcingus prašymus VŠĮ Lietuvos žemės ūkio konsultavimo tarnyba turi teisę: (1) imti pagrįstą mokestį, susijusį su prašymo nagrinėjimu, (2) atsisakyti imtis veiksmų pagal prašymą.

Parašas: _____

Data: _____

VšĮ Lietuvos žemės ūkio konsultavimo
 tarnybos Duomenų subjektų prašymų
 nagrinėjimo ir teisių įgyvendinimo tvarkos
 6 priedas

(forma)

Prašymą pateikiančio asmens:

Vardas ir pavardė _____

Adresas _____

Telefono numeris ar / ir el. pašto adresas _____

PRAŠYMAS IŠTRINTI ASMENS DUOMENIS

VšĮ Lietuvos žemės ūkio konsultavimo tarnyba
Juridinio asmens kodas 110057335
Stoties g. 5, Akademijos mstl., Dotnuvos sen., 58343 Kėdainių r.
+370 655 25 363, duomenuapsauga@lzukt.lt

Prašau ištrinti toliau nurodomus ir VšĮ Lietuvos žemės ūkio konsultavimo tarnybos tvarkomus asmens duomenis:

(prašome nurodyti pageidaujamus ištrinti asmens duomenis)

Prašymo ištrinti asmens duomenis priežastis:

(prašome nurodyti priežastį, dėl kurios pageidaujate, kad Jūsų asmens duomenys būtų ištrinti)

Informuojame, kad teikiant prašymą ištrinti asmens duomenis, tačiau nenurodžius pagrįstos priežasties, Jūsų prašymas gali būti netenkinamas.

Atsakymą pagal šį prašymą pageidauju gauti:

(toliau pažymėkite vieną iš variantų ir užpildykite reikiamą informaciją)

Elektroniniu paštu: _____

Paštu, adresu: _____

Pridedamas (-i) dokumentas (-ai): _____

(Pateikite savo asmens tapatybės įrodymą, o jeigu teikiate prašymą ne savo vardu, taip pat pridėkite tinkamai patvirtintą įgaliojimą pateikti prašymą VšĮ Lietuvos žemės ūkio konsultavimo tarnybos duomenų subjekto vardu. Tais atvejais, kai įgaliojimo pateikti nėra galimybės, prašymą kito asmens vardu gali pateikti kitas asmuo tik tuo atveju, kai asmuo, už kurį teikiamas Prašymas, fiziškai Konsultavimo tarnyboje arba telefonu patvirtina, jog jo vardu Prašymą gali pateikti kitas asmuo).

Vadovaujantis Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 2016 m. balandžio 27 d. dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) Jūsų prašoma informacija arba informacija kokių veiksmų buvo imtasi gavus Jūsų prašymą, Jums bus pateikta per vieną mėnesį nuo prašymo gavimo VšĮ Lietuvos žemės ūkio konsultavimo tarnyboje dienos. Šis terminas dėl objektyvių priežasčių (prašymo sudėtingumo, didelio duomenų kiekio, užimtumo ir pan.) gali būti pratęstas dar dviem mėnesiams. Bet kokiu atveju apie termino pratęsimą bei tokio pratęsimo priežastis Jums bus pranešta atskiru pranešimu.

Daugiau informacijos apie asmens duomenų tvarkymą VšĮ Lietuvos žemės ūkio konsultavimo tarnyboje galite rasti jos privatumo politikose, skelbiamose interneto puslapiuose www.lzukt.lt, www.agroakademija.lt, www.ikmis.lt, www.manoukis.lt

Aš, _____, patvirtinu, jog šiame prašyme nurodyta
(prašymą pateikusio asmens vardas ir pavardė)

informacija yra teisinga ir man yra žinoma, kad esu atsakingas už pateiktos informacijos teisingumą. Man yra žinoma, kad VšĮ Lietuvos žemės ūkio konsultavimo tarnybai, norint įgyvendinti prašymą, yra būtina patvirtinti mano asmens tapatybę ir siekiant įgyvendinti prašymą bei patikrinti prašyme pateiktos informacijos teisingumą, VšĮ Lietuvos žemės ūkio konsultavimo tarnyba gali paprašyti pateikti daugiau informacijos.

Pasirašydamas šį prašymą pareiškiu ir patvirtinu, kad man yra žinoma, jog vadovaujantis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 17 straipsnio 3 dalimi bei Lietuvos Vyriausiojo archyvaro įsakymu patvirtintų Bendrųjų dokumentų saugojimo terminų rodyklės, mano asmens duomenys, kurių saugojimo terminas yra nustatytas Lietuvos Respublikos teisės aktuose, nebus ištrinti ir toliau bus saugomi VšĮ Lietuvos žemės ūkio konsultavimo tarnybos iki sueis teisės aktuose nustatytas terminas tokiems duomenis saugoti.

Pasirašydamas šį prašymą, patvirtinu, kad man yra žinoma, jog už nepagrįstus, neproporcingus prašymus VŠĮ Lietuvos žemės ūkio konsultavimo tarnyba turi teisę: (1) imti pagrįstą mokestį, susijusį su prašymo nagrinėjimu, (2) atsisakyti imtis veiksmų pagal prašymą.

Parašas: _____

Data: _____